

В Личном кабинете плательщика размещен НОВЫЙ сервис «Отчеты и аналитика», позволяющий сформировать отчет о результатах представления налоговым агентом сведений о доходах физических лиц за календарный год.

Отчет формируется в виде таблицы выбранного формата (xls, pdf и др.) в разрезе всех физических лиц, в отношении которых были представлены сведения о доходах, с отражением:

- статуса обработки сведений о доходах физического лица;
- информации о наличии ошибок;
- имени пачки, в которой содержатся сведения о доходах конкретного физического лица, а также кода структурного подразделения, сформировавшего такую пачку;
- итоговых показателей раздела 15 сведений о доходах конкретного физического лица, содержащих итоговые данные за календарный год о начисленных доходах, предоставленных льготах и вычетах по налогу, сумме исчисленного и удержанного подоходного налога.

Используя данные нового сервиса налоговый агент может **САМОСТОЯТЕЛЬНО**:

- проанализировать полноту представленных сведений о доходах;
- выявить дубли сведений, представленные в отношении одного и того же физического лица;
- проанализировать итоговые данные о доходах физических лиц за календарный год и сверить их с данными налогового учета.

Для подключения к новому сервису необходимо получить права на доступ к нему. Для этого необходимо обратиться к сотруднику налогового агента, являющемуся администратором Личного кабинета плательщика, для проведения им действий по наделению правами определенного пользователя (бухгалтера) для доступа к разделу «Отчеты и аналитика».

Инструкция алгоритма действий для администратора для наделения прав на работу с новым сервисом приведена ниже.

**АЛГОРИТМ** для получения прав на доступ к разделу «Отчеты и аналитика»:

1. Предоставление доступа к разделу «Отчеты и аналитика» производится администратором налогового агента путем добавления пользователю соответствующей группы привилегий через пункт меню «Управление пользователями», как приведено на рисунках ниже.

УПРАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

| # | И ФИО | Роль | Должность | Подразделение | Дата последнего изменения | Статус   |
|---|-------|------|-----------|---------------|---------------------------|----------|
| 1 |       |      |           |               | 13.06.2025 10:03:09       | Активный |
| 2 |       |      |           |               | 11.06.2025 10:13:25       | Активный |
|   |       |      |           |               | 13.06.2025 10:16:04       | Активный |

- Просмотреть
- Список доступа
- Заблокировать
- Удалить

Роль

Наименование роли: Пользователь

Статус:

Группы привилегий

[+ Добавить группу привилегий](#)

| # | Наименование                   | Описание         |
|---|--------------------------------|------------------|
| 2 | Пользователь (налоговый агент) | Системная группа |

### Добавить группу привилегий

| #                                     | Наименование       | Описание         |
|---------------------------------------|--------------------|------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 | Отчеты и аналитика | Системная группа |
| <input type="checkbox"/> 2            | dasdasdasdasdas    |                  |
| <input type="checkbox"/> 3            | Администратор      |                  |

Да

Нет

2. После наделения определенного пользователя (бухгалтера) правами на доступ к разделу «Отчеты и аналитика» для такого пользователя в Личном кабинете плательщика откроется новый раздел «Отчеты и аналитика», зайдя в который можно будет сформировать «Отчет по сведениям налогового агента».



## ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОВОГО АГЕНТА

ВЕРСИЯ UDFL-1.0.193.51-TEST04 от 26.06.2025

**Мои документы**

- Налоговый агент
- Помощь
- В работе (черновики)
- Отправленные
- Обработанные Отправленные
- Загрузить

**Административная часть**

- Управление пользователями
- Аудит действий пользователя
- Управление правами
- Отчеты и аналитика**
  - Отчёт по сведениям налогового агента

### ОТЧЁТ ПО СВЕДЕНИЯМ Н

| <input type="checkbox"/> | #  | ↓Дата создания      |
|--------------------------|----|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1  | 20.06.2025 15:39:54 |
| <input type="checkbox"/> | 2  | 20.05.2025 12:16:21 |
| <input type="checkbox"/> | 3  | 07.05.2025 09:59:57 |
| <input type="checkbox"/> | 4  | 28.03.2025 12:42:09 |
| <input type="checkbox"/> | 5  | 28.03.2025 12:31:22 |
| <input type="checkbox"/> | 6  | 28.03.2025 12:30:00 |
| <input type="checkbox"/> | 7  | 12.03.2025 13:18:53 |
| <input type="checkbox"/> | 8  | 10.03.2025 17:21:25 |
| <input type="checkbox"/> | 9  | 10.03.2025 11:36:24 |
| <input type="checkbox"/> | 10 | 10.03.2025 11:35:54 |